



Die Deutsche Botschaft beabsichtigt zum 1. Juli 2018 die Besetzung eines
Bürosachbearbeiters (m/w) im Büro des Verbindungsbeamten
der Bundespolizei (BPOL)

Die Tätigkeit umfasst insbesondere folgende Arbeitsbereiche:

- Schreibarbeiten Übersetzungen und allgemeine Bürotätigkeiten
- Informationssammlung, –Erfassung- und Auswertung
- Erstbewertung (Filtern auf Relevanz) umfangreicher Texte aus öffentlich Quellen sowie das Erfassen relevanter Daten aus diesen Unterlagen nach verschiedenen Kriterien für Hinweis- und Auswertezwecke
- Selbstständiges Abfassen von Schreiben nach Rahmenvorgaben
- Sprachmittlung von offiziellen Gesprächen
- Büromäßige Vor- und Nachbereitung von Besprechungen, Dienstreisen, Tagungen
- Gewährleistung eines modernen Büromanagements einschließlich
- Führen der Betriebsmittelkasse und der Ausstattungsnachweise
- Aktenführung- und Haltung nach dienstlichen Vorgaben und Standards
- Durchführung von Dienstgängen und Fahraufträgen

Bewerberinnen bzw. Bewerber sollten über folgende Voraussetzungen, Qualifikationen und Erfahrungen verfügen:

- sehr gute Sprachkenntnisse in Wort und Schrift Deutsch, Ukrainisch, Russisch
- gute Sprachkenntnisse in Wort und Schrift Englisch
- Bereitschaft zum Dienst auch außerhalb der regelmäßigen Arbeitszeiten (bei Bedarf)
- gute EDV-Kenntnisse
- angemessenes und diplomatisches Auftreten
- Teamfähigkeit
- Bereitschaft zur Begleitung auf Dienstreisen im In- und Ausland (bei Bedarf)
- PKW-Führerschein
- gesicherter Aufenthaltsstatus im Gastland

Sonstige Hinweise:

- Die monatliche Bruttovergütung erfolgt nach ukrainischem Ortsrecht.
- Die Tätigkeit umfasst eine regelmäßige Wochenarbeitszeit von 40 Stunden und ist zunächst auf ein Jahr befristet mit der Möglichkeit der späteren Entfristung.
- Eine Sicherheitsüberprüfung ist erforderlich.

Bitte richten Sie Ihre Bewerbung (gerne auch elektronisch) mit folgenden Unterlagen:

- Lebenslauf mit genauer Anschrift (auch E-Mail-Adresse) und Telefon
- Motivationsschreiben
- Zeugnisse

bis zum 30. April 2018

an Botschaft der Bundesrepublik Deutschland,

z.Hd. Frau Mielke

wul. B. Chmelnyzkoho 25,

01901 Kiew.